



**sikos**  
Ihr Partner für Bildung

**Seminare 2018 / 2019**

## Herzlich willkommen

Die sikos GmbH ist seit 1990 als Seminaranbieter tätig – in unseren eigenen Trainingszentren aber auch gerne bei Ihnen vor Ort.

Unsere Seminare haben einen besonderen Anspruch, der sie von vielen anderen Anbietern unterscheidet. Wir begleiten unsere Seminarteilnehmer persönlich und gestalten die Seminare so, wie es für Sie am besten ist. Unsere Maxime ist: Wissen vermitteln mit Sachverstand, kein Hasten von Punkt zu Punkt, eine angenehme Lernumgebung schaffen und keine unnötig lange Umschweife – wir wollen schnell zum Wesentlichen übergehen. Wir schulen in kleinen, überschaubaren Gruppen, mit erfahrenen und kompetenten Dozenten.

Neu ist, dass wir Ihnen auch Seminare unserer Partner anbieten – wir wollen Ihnen das ganze Wissen aus einer Hand vermitteln. Wir schneiden auch Seminare speziell auf Ihre Bedürfnisse zu. Fordern Sie uns – wir beraten Sie gerne.

### **sikos in Stichworten**

- über 100 verschiedene Seminare für Fach- und Führungskräfte
- karrierefördernde, IHK-zertifizierte Seminarabschlüsse
- mehr als 10.000 erfolgreich durchgeführte Seminare
- kompetentes Team von über 50 praxisorientierten Seminarleitern
- angenehme Lern- und Arbeitsatmosphäre
- in eigenen Schulungszentren oder als „in-house“- Seminare
- zeitgemäße Lernmethoden und moderne Ausstattung
- betriebsindividuell zugeschnittene Seminarinhalte
- nachhaltige Wissensvermittlung
- Personalmanagement - Beratung und Recruitment

# Inhalt

- 4 Koordinator für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)
  - 5 Fachkraft für Personalberatung und Personalvermittlung (IHK)
  - 6 Zeitmanagement
  - 7 Effizientes Zeitmanagement mit Outlook
  - 8 Professionelles E-Mail Management
  - 9 Erfolgreiches Angebotsmanagement
  - 10 „AdA“ Ausbilderkurs kompakt an 6 Tagen
  - 11 Weniger ist mehr! Präsentieren mit und ohne PowerPoint
  - 12 Besser reden – SIE sind die Show! (Redetraining)
  - 13 Besser kontern – Schlagfertiger werden! (Schlagfertigkeitstraining)
- 14 Koordinator SGU – für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)
  - 15 SCC (Sicherheits Zertifikat Kontraktoren) (Dokument 017 und 018) – 2 Tage
  - 16 SCC (Sicherheits Zertifikat Kontraktoren) (Dokument 017 und 018) – 3 Tage
  - 17 Fremdfirmenkoordinator nach DGUV V1
  - 18 Gefahrstoffbeauftragter
  - 19 Sicherheitsbeauftragter, Ausbildung nach DGUV V1
  - 20 Auffrischungsschulung
  - 21 Durchführen von Gefährdungsbeurteilungen
  - 22 Brandschutzhelfer nach DGUV 205-023 / ASRA 2.2
  - 23 Evakuierungshelfer / Evakuierung von Gebäuden
- 24 Qualitäts-Fachkraft (QF)
  - 25 Qualitäts-Beauftragter (QB)
  - 26 Qualitäts-Manager (QM)
  - 27 Auditor (QA)
  - 28 ISO 9001:2015 Grundlagen der Norm
  - 29 Die große Revision der ISO 9001:2015
  - 30 Risikomanagement – ISO 31000
  - 31 Risikomanagement in der ISO 9001:2015
  - 32 FMEA – Fehler Möglichkeiten Einfluss Analyse
  - 33 ISO 14001:2015 Umweltmanagement Grundlagen
  - 34 ISO 50001 Energiemanagement Grundlagen
  - 35 Energieauditor nach DIN EN 16247
  - 36 Auditorentraining mit Praxisanleitungen (QA)
  - 37 Qualitätswerkzeuge- QM in der Praxis
  - 38 ISO 45001 – OHSAS 18001
- 39 Alvisision: Projektmanagement Grundlagen mit Office 365
  - 40 Alvisision: Projektmanagement Grundlagen nach ISO/DIN 21500
  - 41 Alvisision: Projektmanagement für Fortgeschrittene nach ISO/DIN 21500
  - 42 Alvisision: Projektmanagement Grundlagen mit Office 365
  - 43 Alvisision: Vorbereitung auf die PMP/CAPM-Zertifizierung
  - 44 schwingel.tec: Über uns
  - 45 schwingel.tec: Training
  - 46 schwingel.tec: Engineering
  - 47 schwingel.tec: Consulting

# Koordinator für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)

## Seminarziel

Datenschutz im Einklang mit der EU-weit gültigen Datenschutz-Grundverordnung ist ein wesentlicher Bestandteil der Prozesse im Unternehmen. Mit dem Zertifikatslehrgang „Koordinator für Datenschutz, Datensicherheit und IT-Sicherheit (IHK)“ werden Personen qualifiziert, die in Unternehmen und Institutionen zu einem sicheren Umgang mit Daten und der IT-Infrastruktur beitragen und den Anforderungen des Datenschutzes entsprechen.

## Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter, die für die Datenverarbeitung verantwortlich sind und als Datenschutzbeauftragte tätig sind sowie Personen, die entsprechend Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) als Datenschutzbeauftragter im Unternehmen bestellt sind oder vorgesehen sind.

## Inhalte

Rechtliche, fachliche, technische und organisatorische Anforderungen der Datenschutzgrundverordnung:

- Einführung ins Datenschutzrecht
- Aufbau eines Datenschutzmanagement-Systems
- Technische und organisatorische Maßnahmen zur Datensicherheit
- Erstellung von Dokumentationen
- Erlernen von Sicherheitsverfahren
- Anwendung von Methoden zur IT-Sicherheit
- Risikoanalyse und –bewertung

## Referenten

Referententeam der sikos GmbH

## Seminarform

- Vollzeit (auch berufsbegleitend): 6 Tage / Dozentenschulung (plus 24 U.Std. Selbstlerneinheiten)
- in-house Seminar möglich

## Zeit

08:00 Uhr – 16:30 Uhr

## Abschluss

IHK-Zertifikat

## Kosten / Person

1980,00 € (inklusive Gebühr für das IHK-Zertifikat)  
(Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Fachkraft für Personalberatung und Personalvermittlung (IHK)

## Seminarziel

Sie erwerben Kenntnisse über Methoden der Analyse und Einschätzung des Arbeitsmarktes, der Problemstellung von Arbeitgebern und Arbeitnehmern und deren Umsetzung in konkrete handlungsorientierte Personalvermittlung. Es werden rechtliche Grundkenntnisse in den Bereichen Personalvermittlung, Zeitarbeit und Arbeitsrecht vermittelt.

Sie erlernen die kompetente Beratung von Arbeitnehmern / Stellensuchenden bezüglich ihrer Chancen auf dem Arbeitsmarkt und kompetentes Coachen während dem Bewerbungsprozess und dem Einstiegsprozess im Unternehmen sowie die Beherrschung des Handwerkzeugs für eine nachhaltige und passgenaue Vermittlung von Arbeitnehmern in den Arbeitsmarkt.

## Zielgruppe

Personen, die Personalarbeit machen, insbesondere Personal vermitteln, beschaffen oder verleihen, wie z.B. in Zeitarbeitsfirmen einschließlich Personalservice-Agenturen, bei öffentlichen und privaten Arbeitsvermittlern oder in Personalabteilungen von Großfirmen.

## Inhalte

Der IHK- Zertifikatslehrgang besteht aus 6 Modulen:

- Modul 1: Arbeitsmarkt, Arbeitnehmer und Arbeitgeber
- Modul 2: „Recht“ für Personalvermittler
- Modul 3: Der Personalvermittler als Coach
- Modul 4: Personalbeschaffung, -beurteilung, Auswahl und professionelle Begleitung
- Modul 5: Der Personalvermittler als Berater
- Modul 6: Workshop: Personalvermittlung von A-Z

## Referenten

Referententeam der sikos GmbH

## Seminarform

- Vollzeit (auch berufsbegleitend): 16 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

## Zeit

08:00 Uhr – 16:30 Uhr

## Abschluss

IHK-Zertifikat

## Kosten / Person

2350,00 € (inklusive Gebühr für das IHK-Zertifikat)  
(Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Zeitmanagement

## Seminarziel

Zeit ist die wertvollste Ressource in unserem Arbeitsleben. Mit einem wirksamen Zeitmanagement werden alle anstehenden Aufgaben schnell und effizient erledigt. Im Seminar erlernen Sie einfach umsetzbare Methoden, die Ihnen helfen, die zur Verfügung stehende Zeit möglichst produktiv zu nutzen. Sie lernen Prioritäten zu setzen, Ziele zu definieren, sich Freiräume zu verschaffen und so den Arbeitsalltag effizient und stressfrei zu gestalten.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen die Ihr persönliches und geschäftliches Zeitmanagement optimieren wollen.

## Inhalte

- Ziele – Wissen, wohin Sie wollen
- Wie Sie Ziele SMART definieren
- Die Grundregeln des Planens
- Warum schriftlich planen so wichtig ist
- Die ALPEN Methode
- Prioritäten – der Weg zum Wesentlichen
- Prioritäten richtig setzen
- Das Pareto-Prinzip
- Die Eisenhower-Methode
- Die ABC-Prioritäten

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Effizientes Zeitmanagement mit Outlook

## Seminarziel

Microsoft Outlook ist im beruflichen Umfeld das verbreitetste Programm für das persönliche Zeitmanagement. Mit den Features von Outlook lassen sich neben E-Mails auch Kontakte, Termine, Aufgaben und Besprechungen managen. Im Seminar erlernen Sie, durch den effizienten Einsatz von Outlook Termine und Ressourcen zu planen.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen, die MS Outlook optimal für ihr persönliches und geschäftliches Zeitmanagement einsetzen möchten.

## Inhalte

- Ziele und Erfolge planen
- Effizienz und Effektivität: Prioritäten erkennen
- Optimierung der Einstellungen von Outlook
- Aufgaben verwalten und delegieren
- Prozesse optimieren
- Effektiv arbeiten mit Aufgabenliste und Kalender
- Effektive Wochen- und Tagesplanung

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Professionelles E-Mail Management

## Seminarziel

Microsoft Outlook ist das verbreitetste E-Mail-Programm für professionelle Anwender. Der effiziente Umgang mit E-Mails in Outlook ist daher ein Schlüsselfaktor in der Organisation des Arbeitsalltags.

Im Seminar lernen Sie, wie man E-Mails systematisch verwaltet und gezielt ablegt. So können Sie Ihre Nachrichten strukturiert abarbeiten und stets schnell wiederfinden. Sie lernen die Funktionen des Programmes effektiv einzusetzen und dadurch Ihre persönliche Arbeitsorganisation wesentlich zu erleichtern.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, die MS Outlook optimal für ihr persönliches und geschäftliches Emailmanagement einsetzen möchten.

## Inhalte

- Optimales Einrichten des eigenen E-Mail-Programms
- Der tägliche Umgang mit E-Mails
- Erstellen eines strukturiertes Ablagesystems
- Bearbeitungsrythmus für mehr Effizienz im Arbeitsalltag
- Erweiterte Funktionen nutzen
- Regeln, Nachverfolgung, Wiedervorlage und Kategorisierung
- Archivierung und Sicherung
- Nachrichtenerstellung automatisieren

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



# Erfolgreiches Angebotsmanagement

## Seminarziel

In diesem Seminar lernen Sie, aus Angeboten Aufträge zu machen. Angebote werden in vielen Unternehmen nur unzureichend nachverfolgt. Ein professionelles Angebotsmanagement kann dabei helfen, den Erfolg eines Angebotes wesentlich zu erhöhen. Lernen Sie, überzeugende Angebote zu erstellen, Angebote auf Kundenwünsche abzustimmen und effektiv nachzuverfolgen, um so Ihren Angebotsprozess zu optimieren.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte in Büro und Verkauf, die ihren Angebotsprozess optimal gestalten möchten.

## Inhalte

- Verfahren bei der Angebotserstellung
- Aufbau eines guten Angebotes
- Bewertung und Analyse von Angeboten
- Effektives Nachverfolgen von Angeboten
- Nachverhandlungen
- Aufbau eines Angebotsmanagements
- Optimierung des Angebotsprozesses

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# „AdA“ Ausbilderkurs kompakt an 6 Tagen

## Seminarziel

Zügige und sichere Vorbereitung auf die schriftliche und mündliche Ausbildereignungsprüfung gemäß AEVO vor der IHK Saarland.

## Zielgruppe

Künftige Ausbilder/-innen und Ausbildungsbeauftragte, Personalverantwortliche und Führungskräfte, angehende Industrie- und Handwerksmeister, angehende Personalfachkaufleute und Mitarbeiter im Personalwesen.

## Inhalte

Die Handlungsfelder der AEVO:

- HF 1: Ausbildungsvoraussetzungen prüfen und Ausbildung planen
- HF 2: Ausbildung vorbereiten und bei der Einstellung von Auszubildenden mitwirken
- HF 3: Ausbildung durchführen
- HF 4: Ausbildung abschließen

## Referenten

Referententeam der sikos GmbH

## Seminarform

- Vollzeit (auch berufsbegleitend): 6 Tage / Dozentenschulung (plus Selbstlerneinheiten zur Festigung)
- in-house Seminar möglich

## Zeit

08:30 Uhr – 16:30 Uhr

## Abschluss

IHK-Prüfungszeugnis nach öffentl.-rechtl. Prüfung

## Kosten / Person

700,00 € netto + separate Kosten: Prüfungsgebühr der IHK: 178 € (Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck. Bei allen Meistern und beim Personalfachkaufmann kann das Aufstiegsbafög beantragt werden!

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Weniger ist mehr!

## Präsentieren mit und ohne PowerPoint

### Seminarziel

Bei einer Präsentation stehen SIE im Vordergrund, nicht Ihre Power Point Präsentation. Lernen Sie was eine gute Präsentation ausmacht und machen Sie sich mit Techniken für eine erfolgreiche Präsentation vertraut. Lernen Sie, wie man sich gezielt auf eine Präsentation vorbereitet, wie man den Vortrag optimal gestaltet und überzeugend auftritt, ob mit oder ohne Power Point.

### Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen, die sich auf Meetings, Reden, Präsentationen vorbereiten wollen.

### Inhalte

- Was eine gelungene Präsentation ausmacht
- Gestik, Mimik, Körpersprache
- Die richtige Ausdrucksweise
- Visuelle Darstellung und Visualisierungshilfen
- Optimale Vorbereitung
- Aufbau und Struktur einer Präsentation

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Besser reden – SIE sind die Show! (Redetraining)

## Seminarziel

Das Ziel: Lust auf Ihre nächste Rede zu bekommen! Im Berufsleben muss fast jeder früher oder später reden und sich präsentieren. Die Aufgabe: Raus aus der Höhle und rein ins kalte Wasser, sprich – vor Publikum. Im Seminar wird „reden unplugged“ geübt, also ohne Medienunterstützung. Der Beamer bleibt aus, denn erst mal sind SIE die Show, und nicht die Leinwand. Dabei lernen die Teilnehmer besser reden durch eigenes Reden. Der Praxisanteil ist hoch, alle müssen mehrfach vor dem Publikum stehen und reden. Natürlich mit direktem Feedback durch Trainer und Gruppe.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen, die Ihre rhetorischen Fähigkeiten für Meetings, Reden, Präsentationen verbessern wollen.

## Inhalte

- Was einen guten Redner ausmacht
- Der Redner als Entertainer
- Rede-Tricks
- Tipps aus der Praxis
- Sicheres und souveränes Auftreten
- Redeangst überwinden
- Reden ohne Medienunterstützung
- Praktische Übungen mit direktem Feedback

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Besser kontern – Schlagfertiger werden! (Schlagfertigkeitstraining)

## Seminarziel

Schlagfertigkeit macht unter 5% unserer gesamten Kommunikation aus. Im Training lernen Sie, in den verschiedensten Momenten garantiert schlagfertig zu reagieren – innerhalb von 3 Sekunden. Wir unterscheiden zwischen Erwerdungs-, Diskussions- und Witz-Schlagfertigkeit. Und wir trainieren, was Schlagfertigkeit überhaupt bedeutet und warum wir uns nicht jeden Schuh anziehen müssen, der uns manchmal hingestellt wird.

## Zielgruppe

Mitarbeiter und Führungskräfte, Personen, die Ihre Schlagfertigkeit in Alltagssituationen verbessern wollen.

## Inhalte

- In jeder Situation der passende Satz
- Von Medienprofis aus Interviews lernen
- Keine dummen Sprüche mehr
- Nie mehr sprachlos
- Immer das letzte Wort
- Clever kontern
- Souverän auftreten und reagieren

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Koordinator SGU – für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)

## Seminarziel

Mit dem Zertifikatslehrgang „Koordinator SGU – für Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (IHK)“ werden Personen befähigt, in Unternehmen und Institutionen für einen sicheren und gesetzeskonformen Umgang mit Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz beizutragen. Die Teilnehmer ergänzen die eigenen Kenntnisse systematisch und bringen diese auf den neuesten Stand. Die Teilnehmer entwickeln praxisorientierte Lösungen für alle relevanten Bereiche und können diese im Unternehmen umsetzen.

## Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter die für Arbeits- und Gesundheitsschutz verantwortlich sind. Sicherheitsbeauftragte in Unternehmen und der Verwaltung.

## Inhalte

Arbeitsschutz, Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz spielen eine immer größere Rolle. Mit dem IHK-Zertifikatslehrgang ermöglichen wir eine solide Qualifikation, um diesen Anforderungen zu genügen. Die Inhalte im Einzelnen:

- Gesetzliche Vorgaben, Vorgaben durch Normen
- Erstellen von Gefährdungsbeurteilungen
- Sichere Arbeitsorganisation, Organisationsrisiken
- Unfälle und Notfallmaßnahmen
- Ergonomische Belastungen
- Gesundheitsgefährdung durch Gefahrstoffe
- Unterweisungen bei Einführung neuer Technik

## Referenten

Referententeam der sikos GmbH

## Seminarform

- Vollzeit (auch berufsbegleitend): 6 Tage / Dozentenschulung (plus 24 U.Std. Selbstlerneinheiten)
- in-house Seminar möglich

## Zeit

08:00 Uhr – 16:30 Uhr

## Abschluss

IHK-Zertifikat

## Kosten / Person

1980,00 € (inklusive Gebühr für das IHK-Zertifikat)  
 (Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# SCC (Sicherheits Zertifikat Kontraktoren) (Dokument 017 und 018) – 2 Tage

## Seminarziel

Durch eine SCC Schulung optimieren Sie die Sicherheit in Ihrem Unternehmen. Der international anerkannte Standard SCC (Safety Certificate Contractors) richtet sich an vor Ort tätige Fremdfirmen. Ziel ist es, Mitarbeiter dieser Firmen durch eine SCC Schulung mit den besonderen Gefahren im Arbeitsumfeld des Auftraggebers vertraut zu machen. So reduzieren Unternehmen ihre Unfallzahlen und werden finanziell entlastet.

## Zielgruppe

Operativ tätige Mitarbeiter, z.B. Monteure, Arbeiter, Facharbeiter (Dok 17)  
Operativ tätige Führungskräfte, z.B. Bauleiter, Projektleiter, Meister, Techniker, Polier, Vorarbeiter (Dok 018)  
Voraussetzung zur Prüfungszulassung ist eine abgeschlossene Berufsausbildung.

## Inhalte

Die Themenbereiche sind nach den Richtlinien für  
SCC- bzw. SCP-Ausbildung von Mitarbeitern vorgegeben:

- Arbeitsschutzgesetzgebung und -überwachung
- Unfallursachen und Verhalten bei Unfällen
- Umgang mit Gefahrstoffen
- Brand- und Explosionsgefahr
- Arbeitserlaubnisschein-Verfahren und Arbeiten in engen Räumen
- Einsatz von Werkzeugmaschinen, Handwerkzeugen, Baumaschinen und -geräten, Schweiß- und Elektrogeräten sowie sonstigen Arbeitsmitteln
- Förder- und Hebetechnik, Verkehrswege
- Arbeiten auf hoch- und tiefgelegenen Arbeitsplätzen
- Die persönliche Schutzausrüstung

<b>Referenten</b>	Referententeam der sikos GmbH
<b>Seminarform</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung</li> <li>• in-house Seminar möglich</li> </ul>

<b>Zeit</b>	08:30 Uhr – 16:30 Uhr
<b>Abschluss</b>	sikos-Zertifikat / akkreditierte Prüfung nach SCC Dok 17 / Dok 18
<b>Kosten / Person</b>	630 € netto (749,70 € inkl. MwSt) – Prüfungsgebühr inbegriffen
<b>Fördermöglichkeiten</b>	KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar) Bildungsprämie, Bildungsscheck
<b>Termine</b>	<a href="http://www.sikos.de/firmen">www.sikos.de/firmen</a>

# SCC (Sicherheits Zertifikat Kontraktoren) (Dokument 017 und 018) – 3 Tage

## Seminarziel

Durch eine SCC Schulung optimieren Sie die Sicherheit in Ihrem Unternehmen. Der international anerkannte Standard SCC (Safety Certificate Contractors) richtet sich an vor Ort tätige Fremdfirmen. Ziel ist es, Mitarbeiter dieser Firmen durch eine SCC Schulung mit den besonderen Gefahren im Arbeitsumfeld des Auftraggebers vertraut zu machen. So reduzieren Unternehmen ihre Unfallzahlen und werden finanziell entlastet.

## Zielgruppe

Operativ tätige Mitarbeiter, z.B. Monteure, Arbeiter, Facharbeiter (Dok 17)  
 Operativ tätige Führungskräfte, z.B. Bauleiter, Projektleiter, Meister, Techniker, Polier, Vorarbeiter (Dok 018)

## Inhalte

Die Themenbereiche sind nach den Richtlinien für SCC- bzw. SCP-Ausbildung von Mitarbeitern vorgegeben:

- Arbeitsschutzgesetzgebung und -überwachung
- Unfallursachen und Verhalten bei Unfällen
- Umgang mit Gefahrstoffen
- Brand- und Explosionsgefahr
- Arbeitserlaubnisschein-Verfahren und Arbeiten in engen Räumen
- Einsatz von Werkzeugmaschinen, Handwerkzeugen, Baumaschinen und -geräten, Schweiß- und Elektrogeräten sowie sonstigen Arbeitsmitteln
- Förder- und Hebetchnik, Verkehrswege
- Arbeiten auf hoch- und tiefgelegenen Arbeitsplätzen
- Die persönliche Schutzausrüstung

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat / akkreditierte Prüfung nach SCC Dok 17 / Dok 18

**Kosten / Person** 805 € netto (957,95 € inkl. MwSt) – Prüfungsgebühr inbegriffen

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



# Fremdfirmenkoordinator nach DGUV V1

## Seminarziel

Nach § 8 Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG) und DGUV Vorschrift 1 ist ein Fremdfirmenkoordinator zu bestellen, wenn Aufträge an externes Personal vergeben werden. Der Fremdfirmenkoordinator hat Weisungsbefugnis gegenüber den externen Mitarbeitern (z.B. Leiharbeitern und Wartungsfirmen) und achtet bei der Auftragsführung auf die Einhaltung der Arbeitsschutzvorschriften.

## Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Sicherheitsbeauftragte und Personen, die als Fremdfirmenkoordinatoren eingesetzt werden sollen.

## Inhalte

Rechtliche Grundlagen (ArbSchG, BetrSichV, BaustellV, GefStoffV, DGUV Vorschrift 1 (ehem. BGV A1))

- Aufgaben, Rechte, Pflichten von Auftraggeber und Fremdfirma
- Aufgaben, Rechte, Pflichten des Fremdfirmenkoordinators
- Verantwortung und Haftung im Umgang mit Fremdfirmen
- Einweisung und Unterweisung
- Kontrollmöglichkeiten
- Dokumentationspflichten
- Erstellen von Haus- bzw. Baustellenordnungen
- Vertragliche Regelungen
- Gefährdungsbeurteilung
- Sensibilisierung von Mitarbeitern
- Notfall- und Rettungsmaßnahmen
- Beispiele aus der Praxis

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Gefahrstoffbeauftragter

## Seminarziel

Gefahrstoffbeauftragte beraten die Unternehmensleitung und alle Personen, die im Unternehmen für den Umgang mit Gefahrstoffen verantwortlich sind, zum sicheren und vorschriftsgemäßen Umgang mit Gefahrstoffen. Ziel des Lehrgangs ist der Erwerb der geforderten spezifischen Fachkunde nach der neuen Gefahrstoffverordnung (Ausbildung i.S.d. § 2 Abs. 16 GefStoffV).

## Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, Umweltbeauftragte, Sicherheitsbeauftragte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Lehr- und Ausbildungspersonal, Personen, die für das Gefahrstoffmanagement verantwortlich sind

## Inhalte

Rechtliche Grundlagen

- Sicherer Umgang mit Gefahrstoffen
- Aufgaben und Pflichten des Gefahrstoffbeauftragten
- Die Gefahrstoffverordnung in der Praxis
- Gefährdungsbeurteilung
- Schutzmaßnahmen
- Sicherheitsdatenblatt
- Verantwortlichkeiten und Straftatbestände
- Lagerung und Entsorgung von Gefahrstoffen
- Unterweisung und Sensibilisierung von Mitarbeitern

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 750,00 € netto (892,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Sicherheitsbeauftragter, Ausbildung nach DGUV V1

## Seminarziel

Dieser Lehrgang vermittelt die Fachkenntnisse zur Wahrnehmung der Aufgabe als Sicherheitsbeauftragter.

## Zielgruppe

Mitarbeiter, die die Aufgaben des Sicherheitsbeauftragten nach DGUV Vorschrift 1 § 20 ausführen sollen.

## Inhalte

- Überbetriebliche Arbeitsschutzorganisation:
  - Gesetzliche Grundlagen des Arbeitsschutzes
  - Überwachung des Arbeitsschutzes
- Betriebliche Arbeitsschutzorganisation:
  - Verantwortlichkeiten
  - Prozesse
  - Regelmäßige Prüfungen
- Vorschriften und Regelwerke
- Gefährdungsanalyse
- Gefährdungsarten
- Unfalluntersuchung und Unfallursachenermittlung
- Gesundheitsschutz im Betrieb
- Arbeits- und Gesundheitsschutz bei Planung, Einrichtung und dem Betrieb von Arbeitsstätten

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 500,00 € netto (595 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Auffrischungsschulung

## Seminarziel

Dieser Lehrgang vermittelt alle aktuellen Neuerungen und Änderungen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz.

## Zielgruppe

Personen, die bereits die Funktion des Sicherheitsbeauftragten nach DGUV Vorschrift 1 § 20 im Alltag erfüllen.

## Inhalte

- Aktuelle Entwicklungen in arbeitsschutzrelevanten Regelwerken, wie u. a.:
  - Neue Gesetzesvorhaben und deren Auswirkung
- Ausgewählte Themen
  - Arbeitsplatzgestaltung / Ergonomie
  - Sicherheit an Maschinen (Stand der Technik)
  - Sicherheit an Regalen
  - Themenvorschläge durch Teilnehmer
- Erfahrungsaustausch
  - Kommunikation mit Vorgesetzten
  - Kommunikation mit Kollegen
  - Unfallentwicklung

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Durchführen von Gefährdungsbeurteilungen

## Seminarziel

Dieser Lehrgang vermittelt die erforderlichen methodischen Kenntnisse zur Durchführung einer Gefährdungsbeurteilung nach den relevanten Vorschriften im Arbeitsschutz.

## Zielgruppe

Sicherheitsbeauftragte, Führungskräfte insbesondere aus Produktion, Instandhaltung und Logistik.

## Inhalte

- Rechtliche Grundlagen im Arbeitsschutz
  - Arbeitsschutzgesetz
  - Rechtsvorschriften, die eine Gefährdungsbeurteilung verlangen
- Gefährdungsbeurteilung
  - Gefährdungsarten
  - Aufbau einer Gefährdungsbeurteilung
  - Dokumentationspflichten
  - Psychische Gefährdungen
- Übungen zur Durchführung von Gefährdungsbeurteilungen (Gruppenarbeit)

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 500,00 € netto (595 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

## Brandschutzhelfer nach DGUV 205-023 / ASRA 2.2

### Seminarziel

Der Arbeitgeber hat aufgrund gesetzlicher Auflagen, wie z.B. der Arbeitsstättenverordnung, Unfallverhütungsvorschriften, sowie dem Arbeitsschutzgesetz, Mitarbeiter vorzuhalten, die in einem Brandfall Erstmaßnahmen einleiten können. In der Ausbildung zum Brandschutzhelfer erlangen Sie theoretische Kenntnisse über den vorbeugenden, organisatorischen und abwehrenden Brandschutz kennen.

Das Seminar wird mit einer praktischen Löschübung mit den Teilnehmern abgerundet. Hier löschen Sie selbst aktiv mit einem Feuerlöscher einen Entstehungsbrand.

### Zielgruppe

Mitarbeiter aus der Verwaltung, Haustechnik, Sicherheits- und Brandschutzbeauftragte, Mitarbeiter die mit Aufgaben im Brandschutz betraut werden sollen

### Inhalte

- Rechtliche Grundlagen: ASR A2.2, DGUV1, DGUV 205-023, ArbSchG, ArbStättV
- Betrieblicher Brandschutz
- Aufgaben des Brandschutzhelfers
- Brennen und Löschen
- Löschtaktik
- Brandklassen
- Brandschutzordnung
- Löschmittel
- Praktische Ausbildung: Handhabung – Einsatzgrenzen, Löschtaktik

### Referenten

Referententeam der sikos GmbH

### Seminarform

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich ( Für die praktische Löschübung ist ein Platz im Freien mit einer Fläche von ca. 10m x 10m notwendig)

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:00 Uhr

**Abschluss** Trägerzertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Evakuierungshelfer / Evakuierung von Gebäuden

## Seminarziel

Gesetzliche Anforderungen durch das Arbeitsschutzgesetz sowie durch die DGUV Vorschrift verlangen, dass der Arbeitgeber Personen in ausreichender Anzahl zu benennen hat, die Erste Hilfe leisten, sowie die Evakuierung sicherstellen. In dem Seminar werden Ihnen die theoretischen und praktischen Kenntnisse vermittelt um im Ernstfall folgerichtig handeln zu können.

## Zielgruppe

Mitarbeiter aus der Verwaltung, Haustechnik, Sicherheits- und Brandschutzbeauftragte, Mitarbeiter die mit Aufgaben im Brandschutz betraut werden sollen. Mitarbeiter die bei einer Evakuierung unterstützen (Bereich Empfang o.ä.), Interessierte Vorgesetzte

## Inhalte

- Anlässe einer Evakuierung
- Verhalten von betroffenen Personen
- Planung und Vorbereitung von Evakuierungen – Teilabschnitten
- Alarmierungsmöglichkeiten
- Organisatorische Maßnahmen im Betrieb:
  - Ausbildung und Bestellung von Evakuierungshelfern
  - Rechte und Pflichten
  - Rettung von behinderten und kranken Menschen
  - Sammelplatz
- Kennzeichnung von Fluchtwegen und Sammelplätzen
- Interne und externe Kommunikation mit Mitarbeiter und Einsatzkräften
- Kennzeichnung von Mitarbeitern
- Einsatzvor- und Nachbereitungen, Evakuierungsübungen uvm.
- Beispiele aus der Praxis – Begehung der Fluchtwege – Sammelplatz

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform** • Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung (in-house Seminar möglich)

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:00 Uhr

**Abschluss** Trägerzertifikat

**Kosten / Person** 500,00 € netto (595 € inkl. MwSt.)

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Qualitäts-Fachkraft (QF)

## Seminarziel

Die Ausbildung zur Qualitätsfachkraft ist die Basisqualifikation im Bereich der QM-Ausbildung und gleichzeitig Voraussetzung für den Lehrgang zum Qualitätsbeauftragten (QB).

## Zielgruppe

Personen die im Qualitätswesen mitwirken oder auf eine weiterführende Tätigkeit im Qualitätsmanagement vorbereitet werden sollen.

## Inhalte

Sie erhalten eine grundlegende Einführung ins Qualitätsmanagement und in die Normenfamilie DIN 9000 / 9001.

- Qualitätsmanagement-Grundsätze
- Verschiedene QM-Konzepte
- Unternehmensprozesse
- Qualitätspolitik
- Organisation der Qualitätstätigkeiten und Techniken der Qualitätsverbesserung
- Strategien der Fehlererkennung und Fehlervermeidung
- Risikomanagement
- Management von Ressourcen

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 4 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos-Zertifikat

**Kosten / Person** 751,04 € (inklusive Prüfungsgebühr)  
 (Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck  
 als Komplettausbildung zu 100 % förderfähig durch die  
 Bundesagentur für Arbeit und Jobcenter über AVGS

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



# Qualitäts-Beauftragter (QB)

## Seminarziel

Der Qualitätsbeauftragte ist im Unternehmen als verantwortlicher Mitarbeiter im Qualitätsmanagement zuständig für das Funktionieren des QM-Systems sowie direkter Ansprechpartner der Unternehmensleitung.

Dazu gehört die Überwachung der Unternehmensprozesse hinsichtlich der Konformität mit der zugehörigen Norm. Der QM-Beauftragte ist Ansprechpartner des externen Zertifizierers.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind oder eine solche Tätigkeit anstreben und die bereits Kenntnisse im Qualitätswesen auf der Basis der Qualitätsfachkraft (QF) erworben haben.

## Inhalte

Vertiefende Kenntnisse der Normen ISO 9000, ISO 9001 sowie weiterer Managementnormen

- Qualitätsrelevante Tätigkeiten in den Unternehmensprozessen
- Führungsprozesse, Stützprozesse und wertschöpfende Prozesse
- Qualitätsprüfung, Überwachung und Messung, Kennzahlensysteme
- Statistische Methoden
- Nichtkonforme Ergebnisse, Lenkung von Fehlern, Analyse der Fehlerkosten
- Risikobewertung
- Audit zur regelmäßigen Prozesskontrolle

Seminarinhalte erfüllen die anerkannten Standards der EOQ (European Organisation for Quality).

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 5 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** International anerkanntes Zertifikat eines akkreditierten Personalzertifizierers

**Kosten / Person** 1.126,56 € (inklusive Prüfungsgebühr)  
(Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck  
als Komplettausbildung zu 100 % förderfähig durch die Bundesagentur für Arbeit und Jobcenter über AVGS

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Qualitäts-Manager (QM)

## Seminarziel

Der Qualitätsmanager ist in der Lage im Unternehmen ein Qualitätsmanagementsystem aufzubauen. Er erstellt – in Zusammenarbeit mit der Fachabteilung – Qualitätsdokumente für Unternehmensprozesse und ordnet diese in das QM-System ein.

Qualitätsmanager überprüfen dokumentierte Informationen bei Revisionen von QM-Normen und überarbeiten diese entsprechend. QM-Manager beraten die Unternehmensführung.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im QM Bereich tätig sind und bereits eine Qualifikation zum Qualitätsbeauftragten erworben haben.

Akademiker aller Fachrichtungen; Personen, die Abschlüsse im Qualitätsmanagement benötigen

## Inhalte

Vertiefende Kenntnisse der Management-System-Normen wie

ISO 9000, ISO 9001, ISO 14001 sowie weiterer Managementnormen

- Aufbau und ständige Aktualisierung des firmeneigenen QM-Systems
- Entwurf und Überarbeitung von Unternehmensprozessen
- Optimierung der QM-Dokumentation
- Techniken der Qualitätsverbesserung
- Qualitätsprüfung, Überwachung, Messung
- Evaluierung, kontinuierliche Verbesserung
- Risikomanagement
- Audits zur Prozesskontrolle

Seminarinhalte erfüllen die anerkannten Standards der EOQ (European Organisation for Quality)

## Referenten

Referententeam der sikos GmbH

## Seminarform

Vollzeit: 8 Tage / Dozentenschulung – in-house Seminar möglich

## Zeit

08:30 Uhr – 16:30 Uhr

## Abschluss

International anerkanntes Zertifikat eines akkreditierten Personalzertifizierers

## Kosten / Person

1.495,80 € (inklusive Prüfungsgebühr)

(Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)

Bildungsprämie, Bildungsscheck

als Komplettausbildung zu 100 % förderfähig durch die

Bundesagentur für Arbeit und Jobcenter über AVGS

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Auditor (QA)

## Seminarziel

Auditoren führen selbstständig interne oder externe Audits durch. Sie haben die Aufgabe, auf Basis der DIN EN ISO 19011 und der ISO/IEC 17021 interne und externe Audits zu planen, durchzuführen, nachzubereiten und zu dokumentieren.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im QM Bereich tätig sind und bereits eine Qualifikation zum Qualitätsmanager erworben haben.

Akademiker aller Fachrichtungen; Personen, die Abschlüsse im Qualitätsmanagement benötigen

## Inhalte

Kenntnisse des Auditierens und der zugrundeliegenden Normenwerke

- ISO 19011 (Durchführung von Audits)
- ISO 17021 (Anforderungen an Audits)
- Interne Audits planen und durchführen.
- Lieferantenaudits und externe Audits
- Auditplan erstellen und Auditprogramm festlegen
- Zertifizierung und Akkreditierung
- Auditfolgemassnahmen

Seminarinhalte erfüllen die anerkannten Standards der EOQ (European Organisation for Quality)

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 5 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** International anerk. Zertifikat eines akkreditierten Personalzertifizierers

**Kosten / Person** 993,20 € (inklusive Prüfungsgebühr)  
(Lehrgang ist nach § 4 Abs. 21 UStG von der Umsatzsteuer befreit)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck  
als Komplettausbildung zu 100 % förderfähig durch die  
Bundesagentur für Arbeit und Jobcenter über AVGS

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# ISO 9001:2015

## Grundlagen der Norm

### Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 9001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise dies umgesetzt werden kann.

Thema im Seminar ist die aktuelle Version ISO 9001:2015

### Zielgruppe

Personen, die mit Qualitätsmanagement beschäftigt sind. Dieses Seminar ist auch geeignet als Auffrischungsschulung für Beauftragte (QB, BOL), Qualitätsmanager und Auditoren um ein bestehendes Personalzertifikat aufrecht zu erhalten.

### Inhalte

Wie ist die neue ISO 9001:2015 aufgebaut? Lernen Sie die neue High-Level-Structure kennen!

Themen in Einzelnen:

- Unternehmenspolitik, Führungsaufgaben
- Interessierte Parteien
- Risikobeurteilung
- Anforderungen an Personal, Schulung, Wissensmanagement
- Anforderungen an die technischen und räumlichen Ressourcen
- Dokumentierte Informationen
- Betrieb des Unternehmens
- Interne Audits, Nichtkonformitäten, Maßnahmepläne
- Managementbewertung und KVP
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Die große Revision der ISO 9001:2015

## Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Änderungen bei der neuen ISO 9001:2015 und deren Bedeutung zu vermitteln und den Teilnehmern eine praktische Anleitung zur Umsetzung im Unternehmen zu bieten.

## Zielgruppe

Personen, die mit der Umstellung der Norm von der Version 2008 auf die Version 2015 beschäftigt sind. Dieses Seminar ist auch geeignet als Auffrischungsschulung für Beauftragte (QB, BOL), Qualitätsmanager und Auditoren.

## Inhalte

Was bringt die neue Qualitätsnorm? Wer profitiert von den Änderungen?  
Welche Rolle spielt der neue risikobasierte Ansatz der Revision?

- Was sind die Änderungen? Wie ist die neue ISO aufgebaut?
- Wie wirkt sich die Revision in der Praxis das bestehende Qualitätsmanagement-System aus?
- Erfahren Sie, wie Sie Ihr QM-System an die geplanten Neuerungen anpassen können!
- Wie werden die Anforderungen des Risikomanagements in der Führungsebene umgesetzt?
- Risikomanagement in den Prozessen – was sind die Anforderungen?
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Risikomanagement – ISO 31000

## Seminarziel

In fast allen Normen ist inzwischen Risikomanagement ein fester Bestandteil. Die ISO 31000 ist der Leitfaden für ein systematisches Vorgehen. Das Seminar zeigt Lösungen zur Implementierung eines Risikomanagements in die Unternehmensprozesse.

## Zielgruppe

Personen die im Unternehmen verantwortlich sind für die Anpassung der Normanforderungen hinsichtlich der Risikobetrachtung. Es werden sowohl Lösungen für die Strategie und auch für die Unternehmensprozesse aufgezeigt.

## Inhalte

Risikomanagement durchzieht alle Ebenen und Abteilungen eines Unternehmens. Wesentliche Inhalte des Seminars sind:

- Risiken durch Produkthaftung, Maschinenrichtlinie
- Risiken im Datenschutz und Arbeitsschutz
- Grundsätze
- Richtlinien
- Erkennung, Analyse, Bewertung, Überwachung und Kontrolle von Risiken.
- Risikomatrix
- Prozess Risikomanagement
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Risikomanagement in der ISO 9001:2015

## Seminarziel

Das Seminar zeigt Lösungen zur Implementierung des Risikomanagements in die Unternehmensstrategie und die Unternehmensprozesse, wie sie von der ISO 9001:2015 gefordert werden.

## Zielgruppe

Personen die im Unternehmen verantwortlich sind für die Anpassung der Normanforderungen hinsichtlich der Risikobetrachtung. Es werden sowohl Lösungen für die Strategie und auch für die Unternehmensprozesse aufgezeigt

## Inhalte

Die Risikobetrachtung ist im Kapitel 6 der Norm als Forderung festgeschrieben. Dies betrifft sowohl die Führung des Unternehmens hinsichtlich der strategischen Ausrichtung als auch die Unternehmensprozesse.

Das Seminar zeigt Beispiele für Umsetzungen der Normanforderungen im Unternehmen. Wesentliche Inhalte des Seminars sind:

- Analyse der Normforderungen in den einzelnen Kapiteln
- Umsetzung der Risikobewertung für die Führungsebene hinsichtlich der Unternehmensstrategie
- Bewertung der Prozesse hinsichtlich einer Risikobetrachtung
- Anwendungsbeispiele
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# FMEA – Fehler Möglichkeiten Einfluss Analyse

## Seminarziel

Die Beherrschung von Risiken, die in Prozessen und in Produkten liegen, erhalten immer mehr Bedeutung. Mit der FMEA ist eine anerkannte Methode geschaffen, diese Risiken strukturiert zu betrachten und eine Risikoabschätzung zu betreiben.

## Zielgruppe

Personen, die mit Produkten und Prozessen beschäftigt sind, bei denen eine Risikobetrachtung von entscheidender Bedeutung ist.  
 Besonders in den Branchen Automotive und Medizin spielt – insbesondere unter Haftungsaspekten – eine anerkannte Risikobetrachtung eine wichtige Rolle.

## Inhalte

Von den Grundlagen bis zur Erstellung einer FMEA:

- Das Prinzip der FMEA
- Voraussetzung für eine FMEA
- Vorteile einer FMEA
- Typen der FMEA
  - Produkt-FMEA (Design-FMEA)
  - Prozess-FMEA
- Formalisierung der FMEA (VDA und AIAG)
- Musterbeispiel für Konstruktions- und Prozess-FMEAs
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



# ISO 14001:2015

## Umweltmanagement Grundlagen

### Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 14001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise die Norm im Unternehmen umgesetzt werden kann. Thema im Seminar ist die aktuelle Version ISO 14001:2015

### Zielgruppe

Personen, die mit Umwelt- und Qualitätsmanagement betraut sind. Dieses Seminar ist auch geeignet als Auffrischungsschulung für Beauftragte (QB, BOL), Qualitätsmanager und Auditoren, um ein bestehendes Personalzertifikat aufrecht zu erhalten.

### Inhalte

Wie ist die neue ISO 14001:2015 aufgebaut? Lernen Sie die Vorteile der neuen High-Level-Structure kennen, wenn mehr als ein Managementsystem zertifiziert wird! Themen in Einzelnen:

- Umweltpolitik, Führung und Verpflichtung
- Rollen und Verantwortlichkeiten
- Gesetzliche Anforderungen
- Umweltaspekte, bindende Verpflichtungen
- Umweltziele und Zielerreichung
- Überwachung, Messung und Analyse,
- Umweltaudits
- Maßnahmenpläne und Überwachung
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# ISO 50001

## Energiemanagement Grundlagen

### Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, die Anforderungen der ISO 50001 an ein Unternehmen kennen zu lernen. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise die Norm im Unternehmen umgesetzt werden kann. Thema im Seminar ist die jeweils aktuelle Version.

### Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte aus dem Qualitätsmanagement, die mit Energie Umweltmanagement betraut sind.

### Inhalte

Wie ist die ISO 50001 aufgebaut? Welche Anforderungen an Unternehmen werden durch die Norm vorgegeben und wie können diese umgesetzt werden. Themen in Einzelnen:

- Grundlagen des Energie- Management
- Die Anforderungen der Norm ISO 50001
- Prozessablauf Energieaudit
- Checkliste Energieaudit
- Auditbericht Energieaudit
- Systematische Schritte zum Energiemanagement
- Beispiele und Praxisanwendungen
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 450,00 € netto (535,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Energieauditor nach DIN EN 16247

## Seminarziel

Viele Unternehmen müssen regelmäßige Energieaudits durchführen. In diesem Seminar lernen Sie, die Anforderungen der Norm 16247 in der Praxis. Die Teilnehmer erhalten eine praktische Anleitung, in welcher Weise die Energieaudits im Unternehmen durchgeführt werden können.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte aus dem Qualitätsmanagement, die auch mit Umwelt-, Energiemanagement betraut sind.

## Inhalte

Für viele Unternehmen ist ein Energiemanagement gesetzlich gefordert. Die 16247 ist die „kleine Schwester“ der ISO 50001 und meist viel einfacher und leichter im Unternehmen umzusetzen. Themen im Einzelnen:

- Energieaudits – allgemeine Forderungen der DIN EN 16247-1
- Anwendungsbereich, Q-Anforderungen,
- Energieauditor, Kompetenz
- Energieauditprozess, Außeneinsatz, Datenerfassung
- Analyse, Bericht
- DIN EN 16247– Teile 2 bis 5
- Praxisbeispiele
- Workshop

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 450,00 € netto (535,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Auditorentraining mit Praxisanleitungen (QA)

## Seminarziel

Als Auditor muss man alle Abläufe eines Audits kennen und umsetzen.

Im Seminar wird – angefangen von der Auditplanung über die Auditdurchführung bis zur Nachbereitung – der komplette Prozess erarbeitet und an Praxisbeispielen erläutert.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im QM Bereich tätig sind und interne Audits und Lieferantenaudits durchführen.

## Inhalte

Kenntnisse des Auditierens und der zugrundeliegenden Normenwerke sowie die praxisingerechte Umsetzung

- Normen für Auditoren (ISO 19011, ISO 1702)
- Interne Audits, Lieferantenaudits und externe Audits
- Auditplan und Auditprogramm
- Auditkriterien
- Fragetechniken im Audit
- Auditbewertung und Auditberichterstattung
- Auditfolgemaßnahmen
- Workshop, Praxisanleitungen

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 500,00 € netto (595,00 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

## Qualitätswerkzeuge – QM in der Praxis

### Seminarziel

Werkzeuge des Qualitätsmanagements sind wesentliche Hilfen, um die Umsetzung der Norm im Arbeitsalltag zu ermöglichen. Im Seminar werden die wichtigsten Werkzeuge vorgestellt und anhand von Beispielen erläutert.

### Zielgruppe

Personen die im Unternehmen mit Aufgaben im Qualitätsmanagement und in der Qualitätssicherung betraut sind.

### Inhalte

Werkzeuge und Verfahren zur Sicherung und Aufrechterhaltung eines QM-Systems und zur Produktion von Waren und Dienstleistungen sind wesentlich für das Funktionieren eines Unternehmens. Die wichtigsten Werkzeuge werden im Seminar vorgestellt (mit Beispielen):

- Die 7 Q-Werkzeuge
- Die Managementwerkzeuge
- Poka-Yoke
- Die 5 S im Unternehmen
- 8D-Report, Ishikawa

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# ISO 45001 – OHSAS 18001

## Seminarziel

Die ISO entwickelt derzeit einen neuen Standard (ISO 45001) für Arbeits- und Gesundheitsschutzmanagementsysteme. Die ISO 45001 spezifiziert die Anforderungen an Arbeits- und Gesundheitsschutzmanagementsysteme und enthält Richtlinien für deren Umsetzung in der Praxis. Auf diese Weise sollen Unternehmen befähigt werden, ihre Arbeits- und Gesundheitsschutzleistung durch die Verhinderung von Verletzungen und Gesundheitsschäden zu steuern und zu verbessern. Dabei löst die ISO 45001 die BS OHSAS 18001 ab. Dieses Seminar hilft Ihnen, sich optimal auf die Umstellung vorzubereiten.

## Zielgruppe

Fach- oder Führungskräfte die im Qualitätswesen tätig sind. Unternehmen die ihr Arbeitsschutzmanagementsystem von der BS OHSAS 18001 auf die DIN ISO 45001 umstellen wollen.

## Inhalte

- Umstellung auf die neue ISO 45001
- Die Entwicklung der ISO 45001
- Aufbau der ISO 45001
- Inhalte der ISO 45001
- Änderungen der BS OHSAS 18001 zur ISO 45001
- Integration in vorhandene Managementsysteme
- Anpassung von Prozessen

**Referenten** Referententeam der sikos GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 1 Tag / Dozentenschulung
- in-house Seminar möglich

**Zeit** 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Abschluss** sikos Zertifikat

**Kosten / Person** 250,00 € netto (297,50 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten** KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine** [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Projektmanagement Grundlagen mit Office 365

## Seminarziel

Praxisorientiertes Projektmanagement Training nachdem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI), ISO 21500 und DIN 69901 f. Mit diesem Training vertiefen die Teilnehmer die Prozesse und bewährten Praktiken der Wissensgebiete und Prozessgruppen des PMI Modells. Als Besonderheit erfolgt die Verknüpfung der Praxisanwendung mit den Programmen der Office 365 Familie.

## Zielgruppe

Personen, die Grundlagen im Projektmanagement mit modernen Softwarelösungen erlernen wollen.

## Inhalte

Die Teilnehmer bearbeiten in den Praxisübungen ihre Projektaufgaben mit Anwendungen aus der Office 365 Suite. Die erlernten Fähigkeiten können in das tägliche Projektgeschäft übertragen werden.

Zudem gibt es Praxisanwendungen im Training:

- Stakeholderanalyse, Projekt-Charter mit Sharepoint
- Kommunikationsplanung mit Microsoft Teams
- Arbeitspaketbeschreibung mit Microsoft Planner
- Adaptive Projektplanung
- Methoden und Instrumente der operativen Projektarbeit
- Lessons Learned

Dieses Training verfolgt den Blended Learning Ansatz. Dies bedeutet, dass sowohl vor als auch nach dem Präsenztraining bestimmte Inhalte online bearbeitet werden.

Die Teilnehmer sind dazu aufgefordert ihre Projekte im Präsenztraining einzubringen.

## Referenten

Zertifizierte Trainer der Alvision GmbH

## Seminarform

- Vollzeit: 2 Tage Präsenz + Online Training & E-Learning Elemente
- in-house Seminar

## Zeit

09:00 Uhr – 17:00 Uhr

## Abschluss

Zertifikat des Seminaranbieters

## Kosten / Person

839,50 € netto (999 € inkl. MwSt.)

## Fördermöglichkeiten

KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

## Termine

[www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Projektmanagement Grundlagen nach ISO/DIN 21500

## Seminarziel

Praxisorientiertes Projektmanagement Grundlagentraining nach dem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI), ISO 21500 und DIN 69901 f.

## Zielgruppe

Personen, die in und mit Projekten arbeiten.

## Inhalte

Grundlagen des Projektmanagements nach PMI-Standard:

- Allgemeine Grundlagen der Projektarbeit
- Überblick PM Organisationen und Ansätze
- Warum scheitern Projekte?
- Projektmanagement Prozessmodell nach PMI und Best Practices
- Projektprozessgruppen und Projektwissensgebiete
- Exkurse, Clips, Praxisbeispiele, Tipps & Tricks,
- Erfolgs,- und Misserfolgskfaktoren von Projekten
- Harte und weiche Faktoren des Projekterfolges

Mit diesem Training lernen die Teilnehmer die Prozesse und die bewährten Techniken des PMI Modells kennen und in Praxisübungen anwenden. In Arbeitsgruppen werden Methoden und Tools praxisorientiert trainiert. Die Teilnehmer werden dazu aufgefordert ihre Projekte im Präsenztraining einzubringen.

**Referenten**                      Zertifizierte Trainer der Alvision GmbH

**Seminarform**                      • Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung  
 • in-house Seminar möglich

**Zeit**                                      09:00 Uhr – 17:00 Uhr

**Abschluss**                              Zertifikat des Seminaranbieters

**Kosten / Person**                      839,50 € netto (999 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten**              KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine**                                [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



# Projektmanagement für Fortgeschrittene nach ISO/DIN 21500

## Seminarziel

Mit diesem Training vertiefen die Teilnehmer die Prozesse und bewährten Praktiken der Wissensgebiete und Prozessgruppen des Projektmanagements nach dem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI) nach ISO 21500 und DIN 69901 f.

## Zielgruppe

Personen, die auf ihren Grundlagenkenntnissen im Projektmanagement aufbauen wollen.

## Inhalte

- Rückblick auf die Grundlagen des Projektmanagements
- Kritische Erfolgs - und Misserfolgskriterien in Projekten
- Methoden und Instrumente der Kommunikation
- Frühes Erkennen von Indikatoren für Projektprobleme
- Exkurs: Projektkrise erfolgreich meistern
- Agile Methoden und Instrumente im klassischen Projekt einsetzen
- Entwicklung von High Performance Teams
- Vertiefung des Projektmanagement Prozessmodells nach PMI

Die Teilnehmer werden dazu aufgefordert ihre Projekte im Präsenztraining einzubringen.

**Referenten**                      Zertifizierte Trainer der Alvision GmbH

**Seminarform**                      • Vollzeit: 3 Tage / Dozentenschulung  
 • in-house Seminar möglich

**Zeit**                                      09:00 Uhr – 17:00 Uhr

**Abschluss**                              Zertifikat des Seminaranbieters

**Kosten / Person**                      839,50 € netto (999 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten**              KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
 Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine**                                [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)

# Projektmanagement Grundlagen mit Office 365

## Seminarziel

Praxisorientiertes Projektmanagement Grundlagentraining nach dem weltweit meist verbreiteten, internationalen Standard des Project Management Institutes (PMI), ISO 21500 und DIN 69901 f. Als Besonderheit erfolgt die Verknüpfung der Praxisanwendung mit den Programmen der Microsoft Office 365 Familie.

## Zielgruppe

Personen die Grundlagen im Projektmanagement mit modernen Softwarelösungen erlernen wollen.

## Inhalte

Grundlagen des Projektmanagements gemäß dem Projektmanagement Grundlagentraining nach PMI-Standard. Zusätzlich bearbeiten die Teilnehmer in den Praxisübungen ihre Projektaufgaben mit Anwendungen aus der Office 365 Suite. Die erlernten Fähigkeiten können in das tägliche Projektgeschäft übertragen werden.

Praxisanwendungen im Training:

- Stakeholderanalyse, Projekt- Charter mit Sharepoint
- Kommunikationsplanung mit Microsoft Teams
- Arbeitspaketbeschreibung mit Microsoft Planner
- Adaptive Projektplanung
- Methoden und Instrumente der operativen Projektarbeit
- Lessons Learned

Das Training verfolgt den Blended Learning Ansatz. Dies bedeutet, dass sowohl vor als auch nach dem Präsenztraining bestimmte Inhalte online bearbeitet werden.

Die Teilnehmer sind dazu aufgefordert ihre Projekte im Präsenztraining einzubringen.

**Referenten**                      Zertifizierte Trainer der Alvision GmbH

**Seminarform**

- Vollzeit: 2 Tage Präsenz + 1 Tag Online
- in-house Seminar möglich

**Zeit**                                      09:00 Uhr – 17:00 Uhr

**Abschluss**                              Zertifikat des Seminaranbieters

**Kosten / Person**                      755,46 € netto (899 € inkl. MwSt.)

**Fördermöglichkeiten**              KdW (Kompetenz durch Weiterbildung – bis 50% förderbar)  
Bildungsprämie, Bildungsscheck

**Termine**                                      [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)



## Über schwingel.tec

Moderne Unternehmen werden Tag täglich mit den unterschiedlichsten Problemstellungen konfrontiert. Eine Lösung stellt sich jedoch im Allgemeinen nicht durch die Bearbeitung eines einzelnen Punktes ein. Aus der Idee heraus Firmen eine umfassende Lösungsmöglichkeit aus einer Hand in den Bereichen training, engineering und consulting zu bieten, hat unser Unternehmensgründer Dr. Jörg Schwingel schwingel.tec gegründet.

Herr Dr. Schwingel bringt als promovierter Ingenieur der Elektrotechnik mit seiner langjährigen Erfahrung in den Bereichen Beratung, Schulung und Engineering genau die fachlichen Kenntnisse mit, um Sie hierzu sowohl kompetent, als auch partnerschaftlich in allen Fragen zu betreuen. Sei es durch gezielte Beratung oder individuell gestaltete Seminare, wir unterstützen Sie durch unsere große Themenvielfalt und ermöglichen Ihnen dadurch ein Zugewinn an Sicherheit, Zuverlässigkeit und Wirtschaftlichkeit. Obgleich Führungs- oder Fachkräfte, wir bieten Hilfe auf allen Ebenen.

### *Wir sind Ihr ständiger Begleiter in Sachen*



*im Bereich Elektrotechnik*

## Training

Die nahezu unerschöpfliche Flut von gesetzlich geforderten Seminaren gestalten die Aufgabe zur Auswahl der dringend benötigten Fachkundethemen als äußerst schwierig. Gerne unterstützen wir Sie mit unserer regelkonformen Auswahl an erforderlichen Fachthemen bei der Umsetzung der gesetzlichen Forderung in die betriebliche Praxis. Damit sorgen wir für einen Zugewinn an Qualität und unterstützen Sie bei der gewünschten Effizienzsteigerung.

### **Schulungen zu den folgenden Themen halten wir für Sie bereit:**

- Betriebliche Organisation & Verantwortung
- Erwerb von Befähigungen
- Jahresunterweisungen
- Hoch- und Niederspannung
- VDE-Regelwerke
- Qualifikationen für Arbeiten an Hochvoltfahrzeugen
- Energiemanagement
- Spezialthemen

Nähere Informationen zu unseren Seminaren erfahren Sie auf unserer Website:

[www.schwingel-tec.de](http://www.schwingel-tec.de)

Unsere Seminare entsprechen den Vorgaben zur Unfallverhütung des VDE (Verband der Elektrotechnik Informationstechnik e.V.) bzw. den DGUV Vorschriften.

### **Inhouse-Schulungen:**

Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Trainingsangebot auf die Bedarfe Ihres Unternehmens und der Mitarbeiter zugeschnitten als Inhouse-Variante an.

## Engineering

Dr. Schwingel und sein Team blicken nicht nur auf eine langjährige Erfahrung in der Betreuung von Kundenprojekten zurück, sondern auch im Rahmen der Durchführung eigener Entwicklungen, welche bereits in mehreren Patenten mündeten.

### **Sie stehen gerade vor neuen elektrotechnischen Herausforderungen?**

#### **Wir unterstützen Sie gerne im Rahmen:**

- der Konzeptionierung, Erstellung, Durchführung und Überprüfung von betriebsinternen Prozessen
- regelkonformer CE-Kennzeichnung
- regelkonformer von CE-Kennzeichnungen
- fachgerechter Erstellung von CE-Konformitätserklärungen
- einer Betreuung vom Projektstart, über notwendige Vorbereitungen, bis hin zur fertigen CE-Konformitätserklärung für Ihr Produkt aus einer Hand
- Risikobewertungen von Maschinen und Anlagen (Hersteller)
- Gefährdungsbeurteilungen (Betreiber)
- Elektrotechnische Gutachten für Industrie, Behörden, Forschung und Entwicklung Expertisen
- Übernahme und/oder Betreuung von Entwicklungsprojekten/Teilprojekten
- fachgerechte Unterstützung bei der Problemlösungsfindung in theoretischer und praktischer Umsetzung

## Consulting

Der Bereich consulting steht für eine fach- und sachgerechte Beratung unserer Kunden nach den anerkannten Regeln der Technik. Hierbei stehen für uns die Belange Ihres Unternehmens im Vordergrund und weisen uns den Weg zu betrieblich verträglichen Lösungsansätzen und deren ordnungsgemäße Umsetzung in die tägliche Praxis.

### Erstberatung

Sie erhalten durch unsere Erstberatung ein klares Bild über den Zustand Ihrer Elektroabteilung und Ihrer elektrotechnischen Infrastruktur. Ihr Berater nimmt sich intensiv für Sie Zeit und bespricht mit Ihnen gemeinsam Ihre unternehmensspezifischen Fragen.

### Projektberatung / Projektdurchführung

- Begutachtung, Analyse und Bewertung der Elektroabteilung für Industrie und Behörden, in Forschung und Entwicklung, sowie im Bereich der E-Mobilität
- Begutachtung, Analyse und Bewertung der Elektroabteilung für Industrie und Behörden, in Forschung und Entwicklung, sowie im Bereich der E-Mobilität
- Rechtssichere/gerichtsfeste Unternehmungsorganisation im Elektrobereich
- Ausbildungs- und Weiterbildungskonzepte für Ihre Mitarbeiter im Elektrobereich
- Unterweisung der Mitarbeiter
- Generelle Unterstützung bei der Umsetzung aller erforderlichen Maßnahmen
- Stellung einer externen verantwortlichen Elektrofachkraft
- Erstellung von Fachgutachten
- Vorbereitung von Testphase und CE, Durchführung und Betreuung der Testphase von Produkten, Erstellung von CE-Konformitätserklärungen

Sie haben Fragen zu unserem Angebot? Zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.  
Wir freuen uns über Ihre Nachricht.

### **schwingel.tec**

Saarbrücker Straße 15-17

66538 Neunkirchen

Telefon: 06821 485 7700

Telefax: 06821 485 7702

E-Mail: [info@schwingel-tec.de](mailto:info@schwingel-tec.de)

[www.schwingel-tec.de](http://www.schwingel-tec.de)

# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## 1. Voraussetzung zur Teilnahme an Seminaren

An den Weiterbildungskursen und Weiterbildungsangeboten kann jede Person teilnehmen. Anspruch auf Teilnahme besteht nicht. Soweit für einen angestrebten Abschluss Zugangsvoraussetzungen vorgeschrieben sind, ist deren Erfüllung Voraussetzung für die Teilnahme.

## 2. Anmeldung / Seminarkosten

Die Anmeldung kann persönlich, telefonisch, per Mail oder schriftlich erfolgen. Nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmelde- bzw. Auftragsbestätigung. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Mit der Zusage der **sikos GmbH** wird die Anmeldung verbindlich, und es kommt ein Dienstleistungsvertrag zustande. Für die Teilnahme an den Seminaren der **sikos GmbH** werden Gebühren erhoben, deren jeweilige Höhe vom Kursangebot abhängig ist. Die Kursgebühren sind 4 Wochen im Voraus zu entrichten.

## 3. Leistungen

Bei Seminaren in unseren Räumlichkeiten steht jedem Teilnehmer die für die Schulung notwendige Ausstattung (z.B. EDV-Ausstattung) zur Verfügung. Die Schulungen finden, wenn nicht anders vereinbart, in Gruppen statt, dergestalt, dass die Dozenten in der Lage sind, eine angemessene Seminarbetreuung zu gewährleisten. Materialien wie z. B. Schulungsunterlagen sind im genannten Preis enthalten. Sofern Prüfungsgebühren anfallen, sind diese im Vertrag gesondert ausgewiesen.

## 4. Durchführung

Die **sikos GmbH** realisiert den beschriebenen Seminarinhalt im Rahmen des aktuellen Lehrplans und unter Beachtung des Weiterbildungsziels und behält sich Änderungen vor. Wir bitten zu berücksichtigen, dass im Ausnahmefall eine Schulung wegen Unterbelegung nicht zum geplanten Zeitpunkt durchgeführt werden kann. In diesem Fall benachrichtigen wir Sie bis spätestens 7 Tage vor Schulungsbeginn. Die Durchführung einer Weiterbildung ist an eine Mindestanzahl der Bildungsteilnehmer gebunden.



# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## 5. Rücktrittsregelung

Ein kostenloser Rücktritt von einem gebuchten Lehrgang ist bis spätestens 4 Wochen vor Schulungsbeginn möglich. Ab diesem Zeitpunkt gilt die Anmeldung als verbindlich. Danach fallen folgende Stornogebühren an:  
ab 4 bis 2 Wochen 30% (mind. 50 €),  
ab 2 bis 1 Woche 50% (mind. 100 €) und bei Stornierungsfrist von unter einer Woche sind die gesamten Lehrgangsgebühren fällig. Es kann jedoch ein Ersatzteilnehmer gestellt werden. Davon abweichende Regelungen bedürfen der Schriftform.

## 6. Pflichten des/der Bildungsteilnehmers/-in

Der/Die Bildungsteilnehmer/-in verpflichtet sich, erforderliche Unterlagen zu gesetzlichen Zugangsvoraussetzungen und den Zulassungen zur Prüfung rechtzeitig und vollständig vorzulegen sowie die am Weiterbildungsort geltende Berechtigung bzw. Hausordnung einzuhalten und zur Teilnahme an den Seminaren entsprechend der vereinbarten Regelungen

## 7. Datenschutz

Die Daten der/des Bildungsteilnehmers/-in werden EDV-gestützt erfasst und bearbeitet sowie im erforderlichen Umfang an etwaige Förderungsgeber weitergeleitet. Die Regelungen des Bundesdatenschutzgesetzes werden von der **sikos GmbH** beachtet.

## 8. Haftung

Die **sikos GmbH** haftet bei Unfällen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Sie haftet nicht für Verlust oder Diebstahl eingebrachter Sachen.

## 9. Förderung

Bei Inanspruchnahme einer Förderung (z.B. nach SGB III) gelten zum Teil andere Regelungen, die schriftlich im Vertrag festgehalten sind.

# Anmeldeformular

Lehrgangsbezeichnung: .....

Termin (*siehe [www.sikos.de/firmen](http://www.sikos.de/firmen)*): .....

## **Privatanschrift**

---

Name / Vorname: .....

Tel.-Nr. mobil: .....

Tel.-Nr.: .....

E-Mail: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

## **Firmenanschrift**

---

Firma: .....

Zusatz: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Rechnungsanschrift (*bitte ankreuzen*):       Firmenanschrift       Privatanschrift

Bei verbindlicher Anmeldung bis vier Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie einen Frühbucherrabatt in Höhe von 10% auf den ausgewiesenen Seminarpreis ohne Prüfungsgebühren. (Gilt nur für sikos-Seminare).

Anmerkungen: .....

.....  
Gerne beraten wir Sie vor der Anmeldung auch zu Fördermöglichkeiten!

Bitte dieses Formular ausgefüllt per **Fax an 06821-9127473**, **per E-Mail oder per Post** senden. Vorab stehen wir natürlich für Ihre Fragen und Anregungen gerne zur Verfügung.

.....  
Ort / Datum

.....  
Unterschrift / evtl. Firmenstempel

## So finden Sie uns

### ANFAHRT MIT DEM AUTO

#### Aus Richtung Karlsruhe

Von der **A8** aus Richtung **KARLSRUHE** kommend,  
 bis Ausfahrt **NEUNKIRCHEN/CITY** auf **B41** ...

#### Aus Richtung Luxemburg

Von der **A8** aus Richtung **LUXEMBOURG** kommend,  
 bei Ausfahrt 23 auf **B41** in Richtung **NEUNKIRCHEN/CITY** ...

#### ... dann

- nach ca. **700 m** dann rechts abbiegen auf die **Westspange**
- nach ca. **1,5 km** an der ersten Ampel nach links in die **Königsbahnstraße** abbiegen
- nach ca. **1 km** rechts **Saarbrücker Straße** nehmen.
- Ab hier den Schildern mit der weißen Aufschrift **sikos** folgen
- fahren Sie die Straße ganz bis zum Ende durch,
- dann links über den Parkplatz - dort nochmals links auf unseren Parkplatz einbiegen.

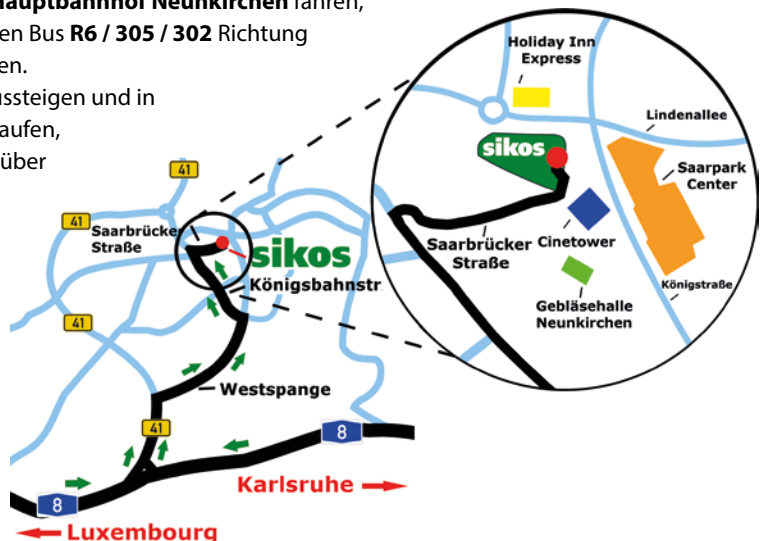
Wir sind in unmittelbarer Nähe des Wasserturms, Parkplätze finden Sie direkt vor dem Haus.

Navigationssystem: **66538 Neunkirchen, Saarbrücker Straße 15**

### ANFAHRT MIT DER BAHN

Mit dem Zug bis zum **Hauptbahnhof Neunkirchen** fahren,  
 an der Bushaltestelle den Bus **R6 / 305 / 302** Richtung  
 Stummenkmal nehmen.

Am Stummenkmal aussteigen und in  
 Richtung „CineTower“ laufen,  
 am Kino vorbei, rechts über  
 den Parkplatz zum  
**sikos** Gelände gehen.



## sikos GmbH Neunkirchen

Saarbrücker Str. 15-17

66538 Neunkirchen

Telefon: (0 68 21) 912 74 75

Telefax: (0 68 21) 912 74 73

info@sikos.de

www.sikos.de



sikos arbeitet nach der DIN ISO 9001 und ist zugelassen als Träger nach AZAV.

\*) Gerne beraten wir Sie vor der Anmeldung auch zu Fördermöglichkeiten. Weitere Informationen zum Förderprogramm „Kompetenz durch Weiterbildung“ (KdW) finden Sie unter: [www.saarland.de/227075.htm](http://www.saarland.de/227075.htm)

